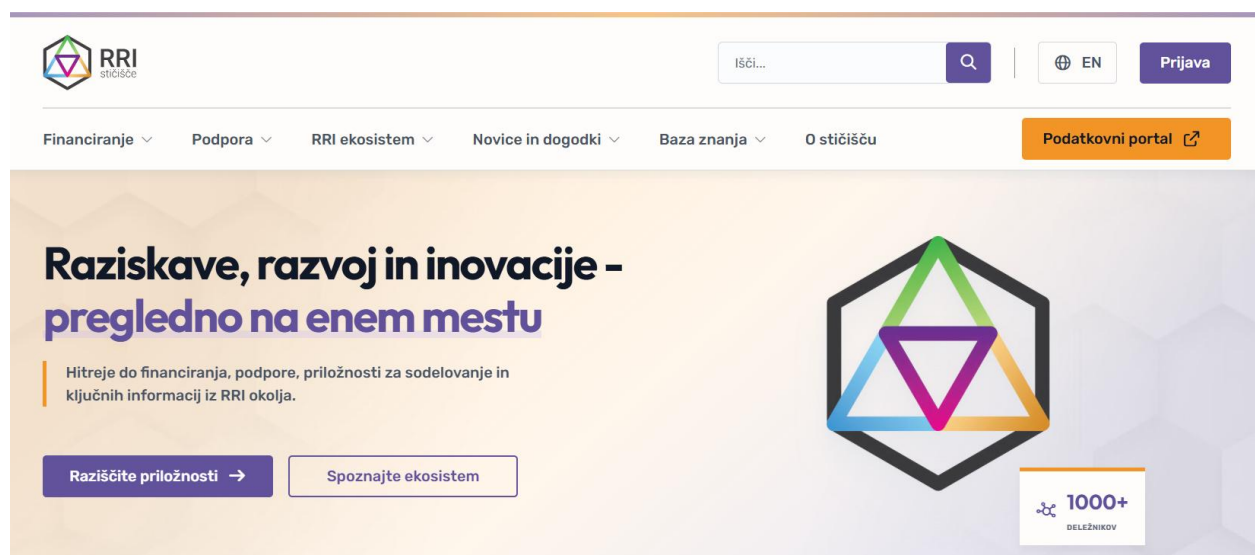


Navodila za registracijo uporabnika, urejanje profila deležnika in objavo vsebin na spletnem mestu RRI stičišče

www.rri.si



Ljubljana, september 2026

Kazalo vsebine

1. Namen dokumenta.....	3
2. Kaj omogoča registracija?.....	3
3. Pregled glavnih korakov.....	3
4. Dostop do registracije	4
5. Postopek registracije	5
6. Urejanje profila registriranega deležnika.....	6
7. Dodajanje vsebin za registrirane deležnike	7
7.1 Podporne storitve	7
7.2 Novice	9
7.3 Dogodki.....	10
7.4 Priložnosti financiranja	10
8. Vnos vsebin prek API vmesnika.....	11
8.1 Postopek vzpostavitve povezave	11
9. Priporočila za kakovostne objave.....	12
10. Pomoč uporabnikom	12

Pomeni izrazov

RRI	Raziskave, razvoj in inovacije.
ARIS	Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije; upravljalec spletnega mesta RRI stičišče.
Spletno mesto RRI stičišče	Spletišče z domeno www.rri.si , namenjeno predstavitvi raziskovalno-razvojnega in inovacijskega ekosistema in njegovih deležnikov ter objavi novic, dogodkov, priložnosti financiranja, podpornih storitev in drugih virov informacij.
Uporabnik	Fizična oseba, ki obišče spletno mesto RRI stičišče.
Urednik ARIS	Pooblaščen oseba ARIS, ki upravlja spletno mesto RRI stičišče.
Deležnik	Organizacija ali drug organizacijski subjekt, ki deluje na področju raziskav, razvoja in inovacij.
Registrirani deležnik	Deležnik, katerega registracija je potrjena in lahko na spletnem mestu RRI stičišče ureja profil organizacije ter objavlja vsebine, kot so podporne storitve, novice, dogodki in priložnosti financiranja.
Registrirani uporabnik	Fizična oseba, ki ima potrjen uporabniški račun in v imenu registriranega deležnika uporablja funkcionalnosti spletnega mesta RRI stičišče.

1. Namen dokumenta

Dokument je namenjen deležnikom raziskovalno-razvojnega in inovacijskega ekosistema, ki želijo v skladu s [Splošnimi pogoji uporabe spletnih mest ARIS](#) na spletnem mestu **RRI stičišče** registrirati svojo organizacijo, urediti profil, navesti podporne storitve, ki jih ponujajo ter objavljati vsebine, kot so novice, dogodki in priložnosti financiranja.

Navodila uporabnika vodijo skozi osnovne korake uporabe spletnega mesta: od prve registracije in potrditve uporabniškega računa do urejanja profila organizacije, dodajanja vsebin ter možnosti objavljanja prek API vmesnika.

2. Kaj omogoča registracija?

- urejanje in upravljanje profila organizacije, vključno z navedbo podpornih storitev, ki jih ponuja na področju RRI;
- objavo novic, dogodkov in priložnosti financiranja;
- večjo vidnost organizacije v skupnosti RRI;
- povezovanje z drugimi registriranimi uporabniki spletnega mesta.

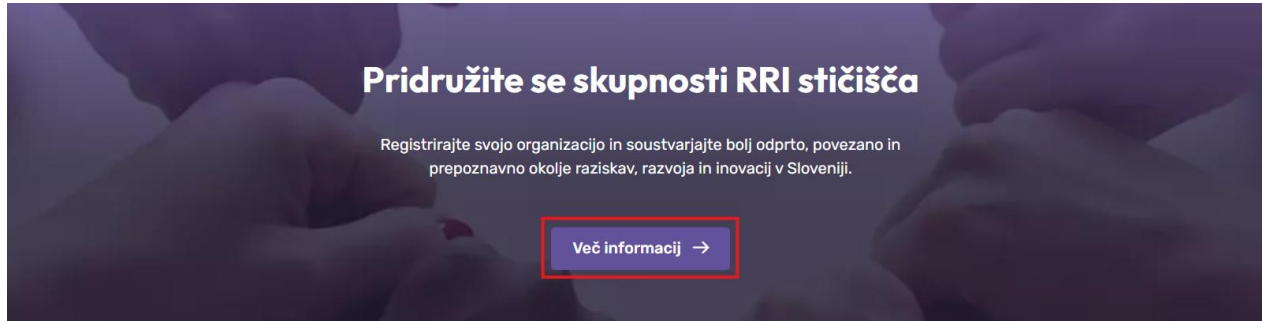
3. Pregled glavnih korakov

Korak	Kaj naredi uporabnik	Rezultat
1. Registracija	Uporabnik izpolni registracijski obrazec z osnovnimi podatki o organizaciji in kontaktni osebi.	Zahtevek za registracijo je oddan v pregled urednikom ARIS.
2. Potrditev računa	Po potrditvi registracije uporabnik prejme obvestilo na e-naslov, ki ga je navedel ob registraciji.	Uporabnik pridobi dostop do uporabniškega računa registriranega deležnika.
3. Urejanje profila	Registrirani uporabnik dopolni podatke organizacije, opis, lokacijo, kontakte, logotip in področja delovanja ter navede podporne storitve, ki jih ponuja njegova organizacija.	Organizacija postane registrirani deležnik, ki aktivno upravlja in ažurira svoj profil na spletišču. Podporne storitve, ki jih ponuja, se navedejo v profilu deležnika in iskalniku podpornih storitev.
4. Objavljanje vsebin	Registrirani uporabnik sproti dodaja novice, dogodke in priložnosti financiranja.	Vsebine se po potrditvi urednikov ARIS sproti objavljajo v profilu deležnika ter ustreznih iskalnikih.
5. API povezava	Organizacija lahko za samodejen prenos vsebin iz svoje spletne strani vzpostavi povezavo prek API ključa.	Omogočen je samodejen prenos novic, dogodkov in priložnosti financiranja iz informacijskega sistema organizacije.

4. Dostop do registracije

Spletno mesto RRI stičišča omogoča več možnosti dostopa do registracije deležnika:

1. Na vstopni strani www.rri.si na dnu strani izberete **Več informacij**.



Slika 1: Dostop do registracije uporabniškega profila na spletnem mestu RRI stičišče.

2. Na vstopni strani www.rri.si na vrhu strani najprej izberite **Prijava** in v nadaljevanju **Zahtevaj registracijo**.

Slika 2: Prijava v uporabniški račun.

5. Postopek registracije

1. Izpolnite **Registracijski obrazec** z zahtevanimi podatki o organizaciji in kontaktni osebi.
2. Pred oddajo preverite pravilnost vnesenih podatkov in kliknite **Oddaj zahtevek za registracijo**. Z oddajo obrazca potrjujete, da imate dovoljenje oziroma pooblastilo svoje organizacije za registracijo in uporabo spletnega mesta RRI stičišče ter soglašate s pogoji uporabe. O oddaji obrazca boste obveščeni na e-naslov, ki ste ga navedli ob registraciji. Če povratnega e-sporočila ne boste prejeli, vam svetujemo, da preverite mapo z neželeno pošto.
3. Zahtevek pregledajo uredniki ARIS.
4. O odobritvi boste obveščeni na e-naslov, ki ste ga navedli ob registraciji.
5. Po potrditvi registracije se lahko prijavite v spletno mesto in uporabljate njegove funkcionalnosti.

 **Registracijski obrazec**

Ime*

Vaše ime

Priimek*

Vaš priimek

E-poštni naslov*

vas.email@organizacija.si

Na ta e-naslov boste prejeli potrditev o statusu registracije

Geslo*

Ponovite geslo*

Organizacija*

Naziv vaše organizacije

Tip deležnika*

-- izberi --

Izberite tip, ki najbolj ustreza vaši organizaciji

Kratek opis namena registracije*

Opišite, zakaj se želite registrirati in kako nameravate sodelovati na spletnem portalu RRI stičišča ...

Ta opis pomaga skrbnikom pri odločitvi o odobritvi registracije

Pravna podlaga in varstvo podatkov

☐ Strinjam se s [Splošnimi pogoji uporabe spletnih mest ARIS](#).

☐ Potrjujem, da imam dovoljenje oziroma pooblastilo svoje organizacije za registracijo, uporabo spletnega portala RRI stičišče ter za predlaganje vsebin za objavo.

☐ Potrjujem seznanitev z [Informacijami o varstvu osebnih podatkov](#)

Oddaj zahtevek za registracijo

Slika 3: Registracijski obrazec in oddaja zahtevka za registracijo.

6. Urejanje profila registriranega deležnika

Po prijavi v uporabniški račun v nadzorni plošči izberite možnost **Uredite profil** oziroma ikono za nastavitve v desnem zgornjem kotu. Urejen profil organizacije je pomemben, ker uporabnikom spletnega mesta omogoča hitro razumevanje dejavnosti organizacije.

Pozdravljeni, Ime Priimek!
Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije

Profil aktiven

Pregled vsebin

- 56 Objavljene vsebine
- 34 V pripravi
- 0 V čakalni vrsti
- 0 Zaključeno brez objave

+ Hitre akcije

- Dodajte novico
- Dodajte priložnost za financiranje
- Dodajte dogodek
- Dodajte podporno storitev

Moje vsebine

Vse Novice Dogodki Razpisi Podporne storitve

Razpis Objavljeno

Javni razpis za (so)financiranje znanstvenoraziskovalnega sodelovanja med Republiko Slovenijo in Zvezno republiko Nemčijo v letih 2027–2028

2. 9. 2026

Profil

Ime in priimek
Ime Priimek

Organizacija
Javna agencija za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije

E-pošta
ime.priimek@aris-rs.si

Vloga
Deležnik

Uredite profil

Obvestila

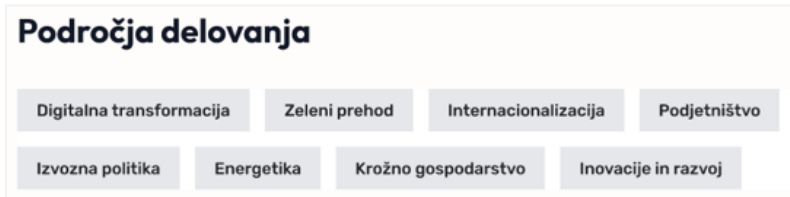
Slika 4: Dostop do urejanja profila organizacije.

Registrirani uporabnik lahko v profilu vnese oziroma posodobi:

- osnovne podatke uporabnika in organizacije;
- kratek in podrobnejši opis organizacije v slovenskem in angleškem jeziku;
- logotip organizacije;
- podatke o lokaciji organizacije;
- kontaktne podatke, kot so telefon, e-naslov in spletna stran;
- povezave do družbenih omrežij;
- oznako, ali je organizacija ponudnik financiranja;
- področja delovanja organizacije, ki se prikažejo na profilu in izboljšajo prepoznavnost organizacije.

Uredniške smernice

Opis organizacije naj bo kratek, razumljiv in vsebinsko usmerjen v RRI dejavnosti organizacije. Pri področjih delovanja navedite ključne besede ali besedne zveze, ki najbolje povzemajo opisane dejavnosti.



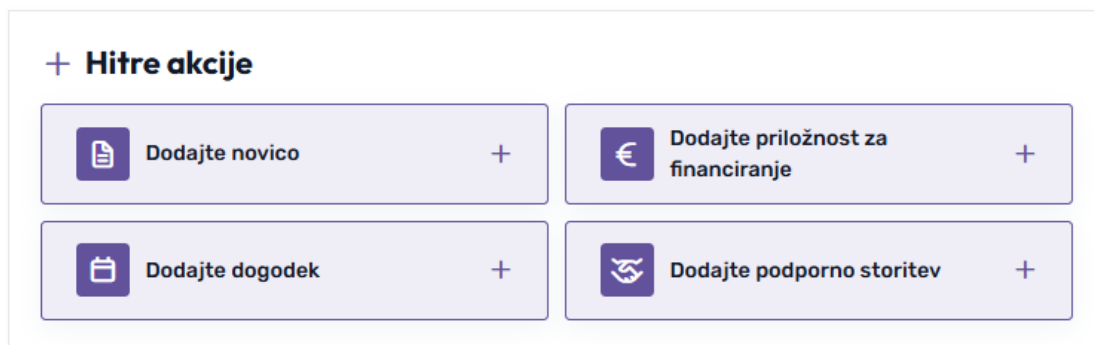
Slika 5: Primer oznak področij delovanja.

7. Dodajanje vsebin za registrirane deležnike

Registrirani deležniki lahko na spletnem mestu RRI stičišče objavljajo novice, dogodke, priložnosti za financiranje in podporne storitve, povezane z raziskavami, razvojem in inovacijami. Vsebine se dodajajo prek hitrih akcij v uporabniškem računu. Pred objavo jih pregledajo in potrdijo ali zavrnejo uredniki ARIS.

Uredniške smernice

Vsebine naj bodo relevantne za področje raziskav, razvoja in inovacij, jasne, ažurne in pravilno kategorizirane. Pri vsaki objavi izberite ustrezno področje, kategorijo in vsebinsko področje, saj to omogoča učinkovitejše iskanje in filtriranje vsebin. Objavam lahko dodate tudi ključne besede.



Slika 6: Hitre akcije za dodajanje vsebin.

7.1 Podporne storitve

Podporne storitve so namenjene predstavitvi storitev in programov, ki podpirajo RRI aktivnosti. Objavlja se podpora v obliki svetovanja in usposabljanja, programov in natečajev, infrastrukture in testnih okolij ter povezovanja in partnerstev. Pri objavi podporne storitve se vnese naslov, kratek povzetek, opis storitve, zunanje povezave in kontaktne podatke ter določi kategorizacijo.

Uredniške smernice

Med podporne storitve sodijo storitve in programi, ki kontinuirano podpirajo raziskovalne, razvojne in inovacijske aktivnosti. Objavite le podporo, ki jo organizacija redno ali dalj časa nudi uporabnikom. Posameznih delavnic, seminarjev, srečanj, predstavitev in drugih enkratnih aktivnosti ne objavljajte kot podporne storitve, temveč kot novice ali dogodke. Podporne storitve pomembno dopolnjujejo profil registriranega deležnika, zato jih dodajte čim hitreje po aktivaciji uporabniškega računa.

Kategorizacija

Vrste podporne storitve* (obvezno, označi 1)

Svetovanje in usposabljanje Programi in natečaji Infrastruktura in testna okolja Povezovanje in partnerstva

Področje* (obvezno, označi do 2)

Raziskave Inovacije

Kategorije* (obvezno, označi do 2)

Testiranje in standardi Prenos znanja in IL Financiranje in vodenje projektov Razvoj poslovanja

Mednarodno sodelovanje Promocija

Ciljna skupina (izbirno)

Raziskovalne organizacije MSP Velika podjetja Inovativna zagonska podjetja Raziskovalci Drugo

Brezplačno (izbirno za storitev, ki ne predstavlja stroška za končnega uporabnika)

Slika 7: Kategorizacija podpornih storitev.

Tipični primeri kategorizacije podpornih storitev		
Storitev: Pravno svetovanje pri prenosu znanja • Vrsta podporne storitve: Svetovanje in usposabljanje • Področje: Inovacije • Kategorija: Prenos znanja in IL + Razvoj poslovanja	Storitev: Usposabljanja za patentne zastopnike • Vrsta podporne storitve: Svetovanje in usposabljanje • Področje: Raziskave + Inovacije • Kategorija: Prenos znanja in IL	Storitev: Nacionalna kontaktna točka za raziskave in inovacije • Vrsta podporne storitve: Svetovanje in usposabljanje • Področje: Raziskave + Inovacije • Kategorija: Financiranje in vodenje projektov + Mednarodno sodelovanje
Storitev: Start-up inkubator • Vrsta podporne storitve: Programi in natečaji • Področje: Inovacije • Kategorija: Razvoj poslovanja	Storitev: Priznanje za odlične v znanosti • Vrsta podporne storitve: Programi in natečaji • Področje: Raziskave • Kategorija: Promocija	Storitev: Demonstracijski center za nanotehnologije • Vrsta podporne storitve: Infrastruktura in testna okolja • Področje: Raziskave + Inovacije • Kategorija: Testiranje in standardi
Storitev: Digitalni dvojček za optimizacijo proizvodne linije • Vrsta podporne storitve: Infrastruktura in testna okolja • Področje: Inovacije • Kategorija: Testiranje in standardi	Storitev: Iskanje partnerjev za evropski raziskovalni projekt • Vrsta podporne storitve: Povezovanje in partnerstva • Področje: Raziskave • Kategorija: Mednarodno sodelovanje + Financiranje in vodenje projektov	Storitev: Povezovanje zagonskih podjetij z investitorji • Vrsta podporne storitve: Povezovanje in partnerstva • Področje: Inovacije • Kategorija: Razvoj poslovanja

7.2 Novice

Novice so namenjene objavi aktualnih informacij za skupnost RRI. Pri objavi novice se vnese naslov, kratek povzetek, osrednjo vsebino in naslovno sliko, določi kategorizacijo ter po potrebi doda dokumente in povezavo do originalne novice.

Uredniške smernice

Objavlja naj se aktualne novice s področja raziskav, razvoja in inovacij, ki predstavljajo konkretno priložnost za uporabnike spletnega mesta, najavljajo nov podporni ukrep, opisujejo prebojni projekt, dosežek, dobro prakso ali uspešno sodelovanje ter podajajo nov vpogled v upravljanje in delovanje RRI ekosistema. Protokolarne in splošno promocijske objave niso primerne.

Kategorizacija

Področje (obvezno, označi do 2)

Kategorije (obvezno, označi do 2)

Vsebinsko področje (obvezno, označi do 2)

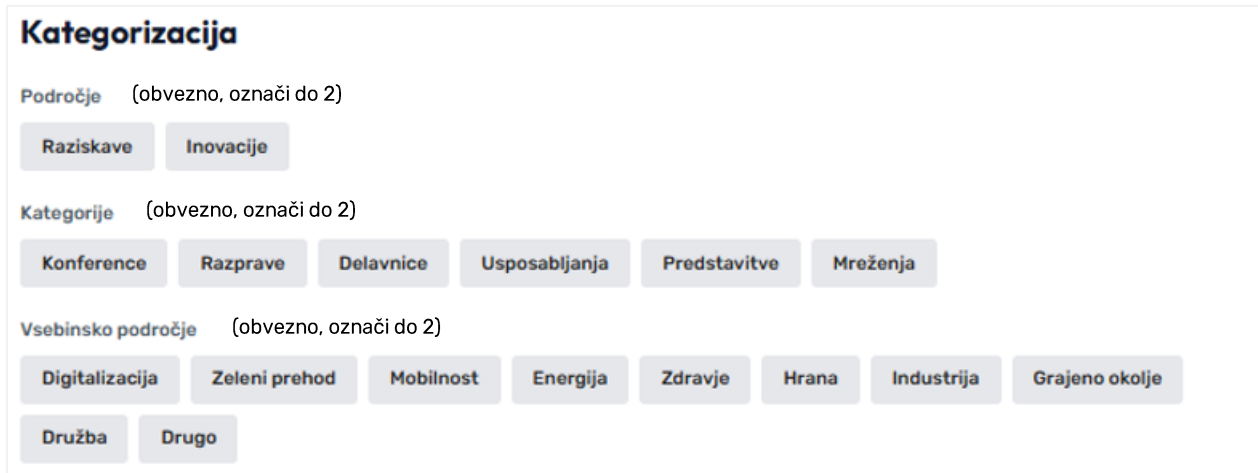
Slika 8: Kategorizacija novice.

Tipični primeri kategorizacije novic

Novica: <i>Slovenija v Evropskem raziskovalnem prostoru 2025: kje napredujemo, kje zaostajamo?</i> • Področje: Raziskave • Kategorija: Analize + Politike • Vsebinsko področje: Drugo	Novica: <i>Razpis za doktorske mreže za uvajanje umetne inteligence v znanost</i> • Področje: Raziskave • Kategorija: Financiranje • Vsebinsko področje: Digitalizacija	Novica: <i>Sredstva za inovativne in trajnostne poslovne modele v lesni industriji</i> • Področje: Inovacije • Kategorija: Financiranje • Vsebinsko področje: Zeleni prehod + Industrija
Novica: <i>POPRI 2026: Mladi z idejami, ki soustvarjajo podjetno prihodnost Slovenije</i> • Področje: Inovacije • Kategorija: Dosežki + Dogodki • Vsebinsko področje: Družba	Novica: <i>Kako poteka prehod raziskav v gospodarstvo: procesi prenosa tehnologij</i> • Področje: Inovacije • Kategorija: Podpora + Projekti • Vsebinsko področje: Industrija + Družba	Novica: <i>Rast patentnih prijav v Sloveniji nad povprečjem EU</i> • Področje: Inovacije • Kategorija: Analize + Dosežki • Vsebinsko področje: Drugo
Novice: <i>Zdravje Plus: sodelovanje za hitrejši prenos inovacij v zdravstvo</i> • Področje: Raziskave + Inovacije • Kategorija: Projekti + Podpora • Vsebinsko področje: Zdravje	Novice: <i>Vavčer za pripravo projektov na razpise EIC</i> • Področje: Raziskave + Inovacije • Kategorija: Financiranje + Podpora • Vsebinsko področje: Drugo	Novice: <i>Priložnosti na avstrijskem Štajerskem za razvoj baterij</i> • Področje: Inovacije • Kategorija: Mednarodno sodelovanje + Projekti • Vsebinsko področje: Energija

7.3 Dogodki

Spletno mesto RRI stičišče omogoča napoved dogodkov, ki spodbujajo RRI dejavnost, izmenjavo znanja in povezovanje deležnikov RRI ekosistema. Objaviti je mogoče konference, razprave, delavnice, usposabljanja, predstavitve in mreženja. Pri objavi dogodka se vnese naslov, kratek opis z informacijami o prijavi, datum in lokacijo dogodka ter naslovno sliko, priponke in povezavo do uradne spletne strani dogodka ter določi kategorizacijo.



Kategorizacija

Področje (obvezno, označi do 2)

Raziskave Inovacije

Kategorije (obvezno, označi do 2)

Konference Razprave Delavnice Usposabljanja Predstavitve Mreženja

Vsebinsko področje (obvezno, označi do 2)

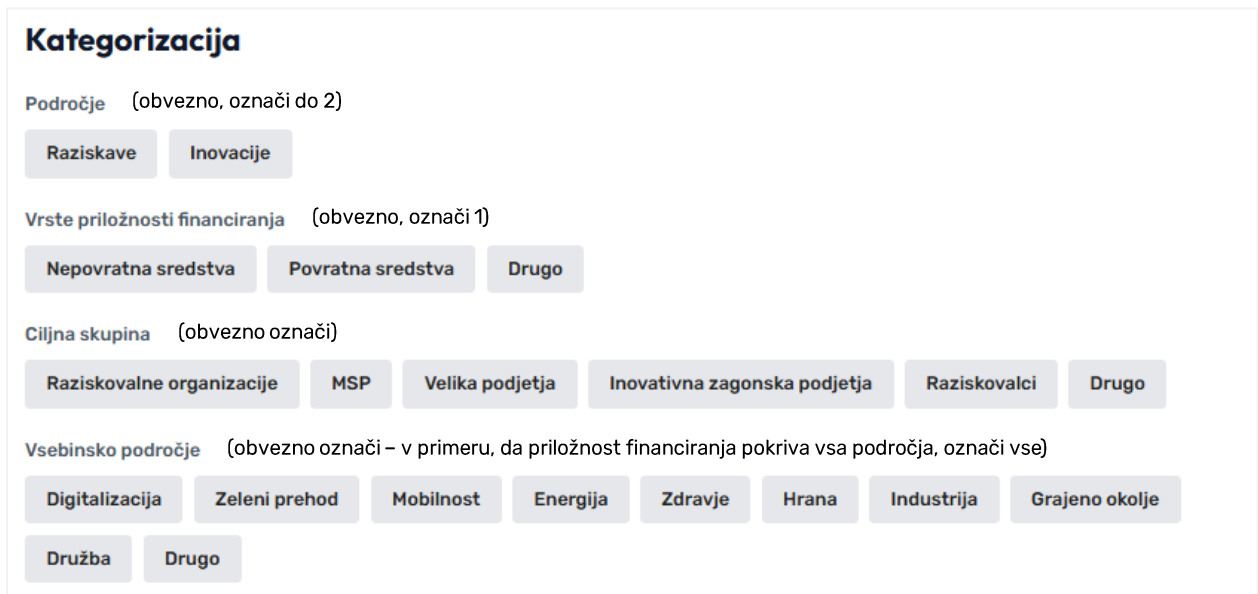
Digitalizacija Zeleni prehod Mobilnost Energija Zdravje Hrana Industrija Grajeno okolje

Družba Drugo

Slika 9: Kategorizacija dogodka.

7.4 Priložnosti financiranja

Priložnosti financiranja so namenjene objavi odprtih ali načrtovanih razpisov in drugih oblik finančne podpore za raziskovalne organizacije, raziskovalce, podjetja in druge uporabnike. Pri objavi se vnese naslov, kratek povzetek, opis finančne priložnosti, obseg razpoložljivih sredstev, status financiranja, datum objave in rok za prijavo ter določi kategorizacijo in doda povezavo do uradne spletne strani objavljene finančne spodbude.



Kategorizacija

Področje (obvezno, označi do 2)

Raziskave Inovacije

Vrste priložnosti financiranja (obvezno, označi 1)

Nepovratna sredstva Povratna sredstva Drugo

Ciljna skupina (obvezno označi)

Raziskovalne organizacije MSP Velika podjetja Inovativna zagonska podjetja Raziskovalci Drugo

Vsebinsko področje (obvezno označi – v primeru, da priložnost financiranja pokriva vsa področja, označi vse)

Digitalizacija Zeleni prehod Mobilnost Energija Zdravje Hrana Industrija Grajeno okolje

Družba Drugo

Slika 10: Kategorizacija priložnosti financiranja.

8. Vnos vsebin prek API vmesnika

Spletno mesto RRI stičišče omogoča tudi objavljanje vsebin registriranih deležnikov prek API vmesnika. API omogoča, da vaš informacijski sistem samodejno prenese novice, dogodke in priložnosti financiranja na spletno mesto RRI stičišče. Tako vam vsebin ni treba ponovno vnašati ročno.

Vsebine, prenesene prek API vmesnika, se pred objavo preverijo z vidika ustreznosti. Urednik ARIS jih pregleda, potrdi ali zavrne ter preveri kategorizacijo, ki jo predlaga sistem umetne inteligence.

Registrirani deležniki, ki objavljajo vsebine prek API povezave, presojo o primernosti vsebin za objavo ter o ustreznosti njihove kategorizacije prepuščajo urednikom ARIS. Morebitni predlogi registriranih deležnikov za popravke, spremembe ali drugačno kategorizacijo za ARIS niso zavezujoči, ARIS pa jih ni dolžen upoštevati.

Za vzpostavitev povezave ne potrebujete lastnega tehničnega znanja. Potrebovali pa boste pomoč skrbnika vašega informacijskega sistema ali zunanega izvajalca in po potrebi tehnične podpore ARIS.

8.1 Postopek vzpostavitve povezave

1. Določite vsebine za prenos

Odločite se, ali želite prenašati novice, dogodke, priložnosti financiranja ali vse tri vrste vsebin.

2. Vključite skrbnika informacijskega sistema

Skrbniku vašega informacijskega sistema posredujte API dokumentacijo spletnega mesta RRI stičišče: <https://www.rri.si/api#/>

Dokumentacija je namenjena tehnični izvedbi povezave.

3. Ustvarite API-ključ

Prijavite se v vaš uporabniški račun na spletnem mestu RRI stičišče in v svojem profilu izberite možnost **Ustvari nov API ključ**. Sistem bo ustvaril ključ vrste *Bearer token*.

API-ključ deluje podobno kot geslo. Hranite ga varno in ga posredujte samo pooblaščenim tehničnim osebam. Ne vključujte ga v elektronska sporočila, posnetke zaslona ali prijave napak.

4. Vzpostavite in preizkusite povezavo

Skrbnik vašega informacijskega sistema naj najprej prenese eno testno vsebino ter preveri pravilnost podatkov, povezav, datumov, slik in priponk.

5. Vključite redni samodejni prenos

Po uspešnem preizkusu lahko skrbnik informacijskega sistema nastavi redno samodejno pošiljanje novih ali posodobljenih vsebin iz vašega sistema.

The screenshot shows the ARIS user profile page. At the top, there's a logo and a section for uploading a profile picture. Below that, there are several input fields for user information: 'Mesto' (Ljubljana), 'Naslov / lokacija' (Bleiweisova cesta 30), 'Zemljepisna širina' (46.0557), 'Zemljepisna dolžina' (14.5011), 'Telefon' (+38614005910), and 'E-naslov' (info@aris-rs.si). There's also a field for 'Spletna stran' (https://www.aris-rs.si/sl/). Below these are fields for social media links: Facebook, LinkedIn, and Twitter / X. A checkbox for 'Ponudnik financiranja' is also present. A 'Shrani spremembe' button is located below the social media fields. The 'API ključ (Bearer token)' section is highlighted with a red box, showing a message 'API ključ še ni bil ustvarjen.' and a button 'Ustvari nov API ključ'.

Slika 11: Ustvarjanje API ključa v uporabniškem profilu.

9. Priporočila za kakovostne objave

- Naslov naj bo kratek, jasen in razumljiv.
- Povzetek naj hitro pojasni, komu je vsebina namenjena in zakaj je pomembna.
- Glavna vsebina naj vsebuje ključne informacije, datume, pogoje, povezave in kontaktne podatke.
- Kategorije in vsebinska področja izberite natančno, saj vplivajo na iskanje in preglednost spletišča.
- Pri zunanjih povezavah preverite, ali vodijo na delujoče in aktualne strani.
- Pri novicah ne objavljajte vsebin, ki so protokolarne ali splošno promocijske narave.
- Pri dogodkih jasno navedite datum, lokacijo, način izvedbe in morebitni rok za prijavo.
- Pri priložnostih financiranja jasno navedite status, razpoložljiva sredstva in rok za prijavo.

10. Pomoč uporabnikom

Za dodatna vprašanja glede registracije ali uporabe spletnega mesta RRI stičišče se lahko uporabniki obrnejo na urednike ARIS oziroma na tehnično podporo.

Področje	Kontakt	Podatki
Vsebinska podpora / urednik ARIS	Lea Paternoster Bojić	Sektor za sodelovanje z deležniki e: RRI-sticisce@aris-rs.si t: 01/400 59 87
Tehnična podpora	Tomaž Žitnik	Sektor za informacijsko infrastrukturo in poslovno informatiko e: podpora@aris-rs.si t: 01/400 59 46